

Anmeldung

Das gesamte Programm mit allen Anmeldeformularen finden Sie auch im Internet zum Herunterladen unter:
www.evkitabayern.de/anmeldung



Hiermit buche ich beim Evangelischen KITA-Verband Bayern eine Inhousefortbildung mit:

1 Tag 2 Tagen 3 Tagen 4 Tagen

Wenn mehrere Einrichtungen gemeinsam eine Inhousefortbildung buchen, erfolgt die Gesamtrechnungsstellung an diejenige Einrichtung, die die Anmeldung ausfüllt.

Buchende Einrichtung	Träger der Einrichtung
Bezeichnung der Einrichtung:	Bezeichnung des Trägers:
Ansprechpartner*in:	Mitglied bei evKITA: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
E-Mail:	E-Mail:
Straße/Nr.:	Straße/Nr.:
PLZ/Ort:	PLZ/Ort:
Telefon:	Telefon:

Kosten (wird von evKITA ausgefüllt)
_____ € Honorarkosten zzgl. Fahrt- und ggf. Übernachtungs-, Verpflegungs- und Materialkosten

Rechnungsstellung
<input type="checkbox"/> Beantragende Einrichtung (Adresse siehe oben) <input type="checkbox"/> Träger der Einrichtung (Adresse siehe oben)

Ich bin damit einverstanden, über Fort- und Weiterbildungen von evKITA informiert zu werden.

Ich habe die Teilnahmebedingungen und Datenschutzbestimmungen zur Kenntnis genommen und erkenne sie mit meiner Unterschrift an.

.....
 Ort, Datum

.....
 Unterschrift Rechnungsempfänger*in

Inhousefortbildungen

Anmeldung

Wählen Sie entweder ein Thema aus unseren Vorschlägen aus oder buchen Sie eine Inhousefortbildung zu einem selbst gewählten Thema:

- Entwicklung eines Schutzkonzepts. Sichere Orte entstehen durch ein sicheres Team (Beschreibung auf S. 131)
- Die Summe unserer einzelnen Teile sind wir. Teamarbeit erfolgreich gestalten (Beschreibung auf S. 131)
- Heute hier, morgen dort! Herzlich willkommen in unserer offenen Kita (Beschreibung auf S. 131)
- Wertschätzende Kommunikation in der Kita. Das Modell der Gewaltfreien Kommunikation (Beschreibung auf S. 132)
- Ist das noch normal? Sexualerziehung an der Schnittstelle zur Prävention gegen sexualisierte Gewalt (Beschreibung auf S. 132)
- Was heißt hier „evangelisch“? Evangelisches Profil gemeinsam gestalten in Nähe und Distanz (Beschreibung auf S. 132)
- Eigenes Thema

.....
Inhalte und Ziele (bitte ausführlich ausfüllen, wenn eigenes Thema gewählt wurde):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anzahl der teilnehmenden Personen

Referent*in

Vor- und Nachname:

.....

Tel.: E-Mail:

Zeitstruktur

Bitte genaue Termin- und Zeitangaben in **Absprache** mit dem*der Referent*in. Jeder Fortbildungstag dauert mindestens sechs Zeitstunden zuzüglich Pausen und kann auch auf zwei aufeinanderfolgende halbe Werkstage verteilt werden.

1. Tag, Datum: Uhrzeit: von Uhr, bis Uhr

2. Tag, Datum: Uhrzeit: von Uhr, bis Uhr

3. Tag, Datum: Uhrzeit: von Uhr, bis Uhr

4. Tag, Datum: Uhrzeit: von Uhr, bis Uhr

.....
Ort

.....
Datum

.....
Unterschrift von beantragender Trägervertretung
oder Einrichtung